

ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ОБРАЗОВАНИЕ 1894"
с.ЕЗЕРЧЕ, община ЦАР КАЛОЯН, област РАЗГРАД ЗА 2023 година

Дейността на Народно читалище «Образование-1894» с. Езерче се отчита по изпълнението на насоките и плана за читалищната дейност за 2023 г.

Съвместната дейност на читалището с ръководството на училището, детската градина, кметството и общината, които ни подпомагаха и подкрепяха при реализиране на дейностите и задачите.

През 2023 година читалището работи по следните цели, задачи и дейности заложи в насоките:

I. ЦЕЛИ:

1. Обогаляване на културния живот, социалната и образователна дейност.
2. Развитие на библиотечната дейност.
3. Превръщане на читалището в информационен център.
4. Съхраняване на традициите и обичаите на българския народ.
5. Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество.

II. ЗАДАЧИ

1. Укрепване на читалището като самоуправляващо се културно-просветно сдружение на основа на българското законодателство.
2. Засилване на превантивната и социална функция на читалището, насочена към ангажиране на свободното време на подрастващите.
3. Създаване на партньорства за осъществяване на съвместни инициативи и мероприятия.
4. Предоставяне на достъп до знания, информация и услуги на гражданите.
5. Реализиране на проекти.

През изминалия период се акцентира върху следните дейности :

III. ДЕЙНОСТИ

Любителско – творческа дейност сред основните направления в традиционната читалищна работа за развитие и обоготвяване на културния живот, опазване на обичаите, традициите и насърчаване на творческите възможности и таланти на младите хора.

В тази област нямаме групи за любителско-творческа дейност. Единствено можем да работим с деца от ДГ и училището. Бихме искали да създадем клубове по интереси.

Организиране на културни прояви

Всяка година читалищното ръководство съвместно с другите организации - кметство, ОУ и ДГ организира чествания на бележити дати и годишнини.

21.01.2023 г. – Бабин ден - посетихме медицинския персонал в здравната служба в селото за поздрав, като проиграхме обичая - Бабин ден.

14.02.2023 г. – Организирано беше вечер на виното – Трифон зарезан и Свети Валентин за желаещите жители от селото.

19.02.2023 г. – Съвместно с училището бе отбелязано 150 годишнина от гибелта на Васил Левски.

22 – 28. 02.2023 г. – Мартенско ателие за изработка на мартеници с участието на учениците от училище, беше направена витрина от мартеници.

01.03.2023 г. – Закичиха с мартеници местни жители, изработени от децата .

03.03.2023 г. – 3 март - Национален празник на България. Съвместно с ОУ се организира тържество и поднасяне на венци и цветя на паметниците край селото.

08.03.2022 г. - Организира се женско парти за празника на жената.

Месец април – В седмицата на детската книга, бяха направени колективния четения в читалищната библиотека съвместно с ДГ и ОУ. Проведе се Маратон на четенето с ученици от местното училище.

- Организира се боядисване на Великденски яйца и се направи кът и витрина за великденските празници;

24.05 – Ден на българската просвета и култура съвместно с ОУ се проведе празничен рецитал «Върви народе възродени».

01.06 – Ден на детето. Организирахме празник с игри и забавления за децата. Рисунка на асфалт.

02.06 - Христо Ботев – презентация за българския поет и революционер

06.09 – Ден на съединението – презентация в училище.

22.09 – Ден на независимостта на България. Беседа в библиотеката - фотоси и табла.

01.11. - Тържество по случай деня на народните будители и патронен празник на местното основно училище «Св.П.Хилendarски» съвместно с училището, Направи се витрина със снимките на народните будители;

22 - 23.12. - Организирани бяха коледни тържества с учениците и децата от ДГ.

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

През отчетната година бяха поставени следните цели на библиотеката:

- предоставяне на библиотечни услуги на населението, като се вземат предвид нуждите и интересите на различни социални и възрастови групи;

- обогатяване на библиотечния фонд, като се вземат предвид образователните и културните потребности на населението

- осигуряване на достъпност на библиотечните услуги;

- осигуряване на бърз достъп до информационни ресурси;

- подобряване на методите на работа на библиотеката с различни категории читатели.

Книжния фонд на библиотеката е в добър вид. Библиотеката е абонирана за областен вестник «Екип7».

Библиотеката разполага с четири компютърни конфигурации от 2009 година, принтер и скенер, осигурени от глобални библиотеки, които се използват най-рационално и с голям интерес от учениците и местното население.

През 2023 година - библиотечния фонд е 9728, брой читатели – 35 от които деца и ученици , брой читателски посещения – 80.

Организирано беше Седмица на четенето – „Маратон на четенето“ с учениците от I – IV клас от училището и деца от ДГ.

За съжаление през последните години броят на читателите намалява и причините за това са различни: при по-младото поколение причините варират от нежелание за четене, а възрастните не могат да отделят време за посещение на библиотеката. Всъщност основната причина за намаляване броя на читателите е липса на навици за четене и наличието на други съвременни информационни технологии за информация чрез интернет.

ФИНАНСОВО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ

Финансирането на читалището са субсидии от Министерството на културата, наеми на читалищни земи и членски внос.

Всички операции от приходната и разходната счетоводна отчетност се води като се спазваха всички изисквания по нормативните документи.

Читалището има земеделска земя- Решение №48/10.03.1995 година на поземлена комисия Цар Калоян. Обща площ на земеделска земя – 44 дка.

Сключен е договор с „Терас 3” ООД с.Езерче за отдаване под наем на земята за обработка.

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО

- 5 броя членове на ЧН и 3 членове на проверителна комисия

- Брой членове на читалището – 52

- брой проведени общи събрания – 22.02.2023 г. и на 08.09.2023 г. извънредно.

Настоятелството работеше добре през изтеклия период. Редовно се провеждаха заседания на настоятелството.

МАТЕРИАЛНО ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

МТБ се използва най-рационално по предназначение. През настоящата година се подмени дограмата и вратите на библиотеката.

Читалището добре партнира с РЕКИЦ Разград, Наши партньори са ОУ «Св. П. Хилендарски» с.Езерче, ДГ «Пролет», кметство с.Езерче, Община Цар Калоян, Регионална библиотека „Проф. Боян Пенев”- Разград, библиотеките на територията на Община Цар Калоян, Областна администрация Разград, и др. СНЦ.

Искам да изкажа моята благодарност на кмета на община Цар Калоян - г-н Дауд Аляовлу, на кмета на с.Езерче - г-н Хюсеин Реханов за съдействието им при организиране и провеждане на културните мероприятия в селото и на ръководството на ОУ «Св.Паисий Хилендарски» с.Езерче с директор Зюлейха Карман.

Надявам се в бъдеще да успеем да подобрим нашата работа и да привлечем млади хора за развиване и обоготвяване на културния живот в селото.

В заключение искам да благодарим на всички ползватели, поддръжници на НЧ ”Образовани 1894” Езерче, които ни оказаха съдействие при реализация на различните културни мероприятия.

Председател НЧ:
Севинч Мустафа



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ОБРАЗОВАНИЕ 1894"
с.ЕЗЕРЧЕ, община ЦАР КАЛОЯН, област РАЗГРАД

НАСОКИ ЗА РАБОТАТА
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ОБРАЗОВАНИЕ-1894” с. ЕЗЕРЧЕ ЗА 2024г.

Народно читалище «Образование 1894» с. Езерче е традиционно самоуправляващо се културно просветно сдружение. Като институция е с над 100 годишна история. Неговата основна дейност е да осъществява културен живот и приобщава гражданите към постиженията на науката и изкуството, имащи дълбоки корени в местната култура и традиции. Да работи за запазване на обичаите и традициите на българския народ и утвърждаване на националното самосъзнание. Да организира инициативи като фестивали, събори, тържества и други мероприятия на местно и регионално ниво.

Нашите приоритети са да бъдем полезни на ползвателите във всички области на знанието, да осигурим равен достъп до знание и информация на всички потребители, да участваме в проекти и да търсим начини да обогатяваме библиотечния фонд, за да превърнем читалището в съвременен център за четене и информираност.

I.ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН

През настоящата 2024 година читалището ще проведе редовно своите заседания за приемане на адекватни решения, свързани с дейността на читалището.

II.НАСОКИ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2024 година.

1. Утвърждаване името на читалището, като културна институция и превръщането ѝ в притегателен център за населението от селото.

2. Обогатяване на културния календар с прояви, свързани с публични чествания на празници и събития.

3. Съвместно с образователните институции (училището и детската градина), общината, кметството и обществени организации за осъществяване на дейности свързани с бележити дати и годишнини.

4. Продължаване на добрите традиции в културната дейност и включване на нови форми.

5..Активно участие в проекти и програми.

6.Предоставяне на компютърни и интернет услуги, които ще осигурят достъп до информация по актуални въпроси и различни обществени услуги.

7.Увеличаване броя на потребителите на библиотечните услуги

8.Включване на нови иновативни услуги за привличане на читатели от всички възрасти.

9. Насърчаване на четенето, като се обръща специално внимание на децата.

10. Обновяване и обогатяване на библиотечния фонд с нова художествена литература.

За постигането на тези цели и задачи читалищата по места планират и извършват разнообразна дейност като:

БИБИЛОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

- Подобряване обслужването на потребителите на библиотеката.
- Редовно информиране читателите за възможностите на библиотеката и запознаване с Правилника за обслужване;
- Работа с читателите за разпространяване на библиотечно - библиографски знания;
- Тематични кътове и витрини с нови книги за годишнини на известни писатели и събития.
- Организиране на колективни посещения, беседи и презентации за придобиване на библиотечно, библиографска и информационна култура с различните възрастови групи.
- Подпомагане на потребителите в намиране нужната им информация в необходимия формат.
- Информационни услуги базирани на книжни и електронни източници.
- Периодично получаване на обратна връзка от потребителите на библиотеката относно предлаганите библиотечни услуги, качеството на обслужване и дейността на библиотеката.

КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ

Усилията на читалищното ръководство да бъдат насочени за обновяване и разширяване на културно-масовата работа, която да бъде тясно свързана с живота и проблемите на населението. 1. Читалищния секретар да оказва помощ при подготовката и провеждането на културните прояви на селото.

2. Да се активизира диалога с други културни и образователни институции за реализиране на съвместни проекти и програми.

3. В чест на бележити дати и годишнини да се изготвят кътове или витрини.

4. Провеждане на традиционни културни събития и празници:

ЛЮБИТЕЛСКО – ХУДОЖЕСТВЕННО ТВОРЧЕСТВО

1. Издирване и проучване на песни, танци, обичаи и традиции свързани с фолклорната ни област и село.

3. Създаване на любителски състави и индивидуалните изпълнители в културно-масови събития в селото, разменени гостувания с други читалища и събори в общината и областта.

СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ

1. Членски внос
2. Наем от земеделски земи
3. Дарения и спонсорство
4. Разработване на проекти

ОБУЧЕНИЯ И КВАЛИФИКАЦИЯ

Участие на секретар-библиотекаря в семинари, обучения и други свързани с повишаване квалификацията му по основните читалищни дейности.

Председател на НЧ:
Севинч Мустафа



ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ " ОБРАЗОВАНИЕ-1894"
ПРЕЗ 2024 ГОДИНА

1. ВЪВЕДЕНИЕ:

Годишния план за дейността на читалището през 2024 г. е съобразена с изискванията на чл. 26 а, ал. 2 от Закона за народните читалища. Изготвянето на Плана за дейността на читалището цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, градяща културната идентичност на селото. Тя обобщава най-важните моменти в работата на читалището, приоритети, цели и задачи, които ще спомогнат за развитието, укрепването и модернизирването му в общодостъпно и желано място за местната общност. Ще се работи за създаване на условия за превръщането на институцията в културен център, утвърждаващ ценностите на гражданското общество.

2. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО:

На територията на с.Езерче функционира само НЧ „ Образование-1894»” . Читалището има изключително значение за укрепване, популяризиране и развитие на българската идентичност, традиционната култура и духовни ценности

2.1. Външната среда осигурява следните възможности:

- Културно разнообразие

Сътрудничество с:

- Министерство на културата
- Областна администрация Разград;
- Община Цар Калоян;
- РЕКИЦ"Читалища";
- Читалища от общината и областта
- Кметство с.Езерче
- ОУ "Св.П.Хилендарски" с. Езерче
- ДГ „Пролет“ с.Езерче
- Бизнесмени и арендатори
- Граждански сдружения и фондации:
- Сътрудничество на доброволци;
- Участие и работа по проекти, осигуряващи европейско и др.финансиране.

3.СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие;
- Създаване на нови условия за развитие и утвърждаване на библиотеката при читалището като център за библиотечно-информационно обслужване на широк кръг потребители;

- Развитие на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция;
- Засилване интереса и краеведската дейност на местната общност към културно минало на родния край.;
- Изграждане на реално партньорство с институции за реализиране на цялостната културна политика в селото.

4.РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

- Закон за народните читалища;
- Закон за обществените библиотеки;
- Закон за културното наследство;
- Закон за закрила и развитие на културата;
- Наредба № 2 на МК, от 01.07.2019 г. Обн. ДВ. бр.54 от 9 Юли 2019г /;
- Общинска програма за развитие

5. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНА

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Библиотечната дейност е една от основните дейности за читалището като културна институция. Чрез нея то се включват в националната мрежа от библиотеките у нас.

Работата на библиотеката е насочена към:

1. Поддържане на обществена библиотека на свободен достъп за библиотечно обслужване на потребителите.
3. Обновяване на библиотечния фонд с детска, научна и художествена литература;
4. Изготвяне на библиографски справки по различни теми;
5. Организиране презентации на нови литературни творби и автори от местно и национално значение.
6. Провеждане традиционни литературни срещи.
7. Литературна гостоприемница – срещи с творци на словото;
8. Вечери и литературни четения с участието на местни литературни творци и почитатели на словото;
9. Експониране на изложби, кътове с литература, витрини и други в библиотеката.
10. Осигуряване на свободен достъп до интернет.
11. Извършване на технически услуги на населението: ксерокопиране и сканиране на документи; компютърна обработка и принтиране на документи; запис на информация на магнитни носители

ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО

Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество.

Художественотворческата дейност в читалището **цели** запазване и развитие на традиционните ценности на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности. Чрез тази дейност, читалището ще работи за привличане на млади хора за участие в инициативи на читалищните самодейни колективи. С изявиите на читалището ще се работи за развитие и обогатяване на културния живот в населеното

място, за утвърждаване на националното самосъзнание и отчитане и съхранение богатството на местната култура.

1. Любителско творчество (поддържане и изяви на художествени състави);
2. Организиране на празници, фестивали, събори, изложби, творчески вечери, граждански инициативи, спортни занимания и др. с местно, регионално и национално.
3. Създаване на художествени състави; ангажирано участие в *общинските конкурси, празници* и др. прояви.
4. Събиране на материали съвместно с ОУ за културно-историческото минало и етнографията на селото и региона.
5. Нематериално културно наследство – съхраняване и предаване на традиционна култура.
6. Нови дейности, заложи в програмата на читалището, в т.ч. работа по проекти, осъществено сътрудничество с други културни институции.
7. Осъвременяване на читалищните дейности и услуги като читалището – място за учене през целия живот.
8. Социална политика на читалището, в т.ч. работа с хора с увреждания и осигуряване на достъп на тези хора до дейността на читалището, работа с различни възрастови групи, развитие на доброволчеството

ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Планувани заседания на читалищното настоятелство и събрания отчетни/отчетно- изборни / извънредни .
2. Предоставяне на изисквана документация към Регистър на народните читалища в Министерството на културата./ Наредба № 2 от 1 юли 2019 г. за реда за водене на регистъра на народните читалища и на читалищните сдружения.

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР

МЕСЕЦ ЯНУАРИ

21.01 – Бабин ден – пресъздаване на обичая

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

14.02 – Свети Валентин и Трифон Зарезан - Вечер на виното и любовта

19.02 – 151 г. от гибелта на Васил Левски , съвместно с ОУ- витрина, посветена на Дякона

22 – 28. 02 – Съвместно с ОУ подготовка за Баба Марта - Мартенско ателие

МЕСЕЦ МАРТ

01.03 – Баба Марта - - Традиционно връзване на мартеници на местни жители, изработени от децата

03.03 – 146 години от Освобождението на България – 3 март, тържество с учениците и поднасяне на венци и цветя на паметниците край селото.

МЕСЕЦ АПРИЛ

01.04 – 07.04. Седмица на детската книга и изкуствата за деца – колективни посещения и четения на книги в библиотеката, ридунки на любими герои от книгите.

07.04 - Международен ден на здравето – поздравление към здравните работници в селото

22.04 – Ден на Земята съвместно ОУ

Април - Подготовка за Великденските празници – боядисване на яйца и изработка на картички с учениците

МЕСЕЦ МАЙ

06.05. – отбелязване Деня на храбростта

24.05 – Ден на българската просвета и култура съвместно с ОУ- Празничен рецитал „ Върви народе възродени”

МЕСЕЦ ЮНИ

01.06 – Ден на детето - игри и забавления за децата, рисунка на асфалт.

02.06 - Христо Ботев, гениален български поет и революционер - витрина

24.06 – Еньовден - витрина „ Вълшебството на цветята”

МЕСЕЦ ЮЛИ

01.07 – Лято в библиотеката - Дигитални умения, безопасно сърфиране във виртуалния свят

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

06.09 – Ден на съединението - витрина

22.09 – Ден на независимостта на България – рецитал и витрина, съвместно с ОУ.

МЕСЕЦ НОЕМВРИ

01.11 – Ден на народните будители - 130 години Народно читалище «Образование 1894» с.Езерче

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

05.12 - Международен ден на доброволеца, организиране на дарения

20.12 – Пригответе за коледно-новогодишните празненства

6. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

- участие в местни, регионални, национални празници и фестивали;
- участие с проекти към Министерство на културата;
- участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите;
- участие в обучения на РЕКИЦ „Читалища”;
- иницииране на социални дейности с различни възрастови групи , хора с увреждания
- доброволчески инициативи:/ седмицата на гората- почистване на еко- пътеки ;
- подпомагане на населението при бедствени ситуации и др.

7. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА:

- брой регистрирани членове, събран членски внос.
- брой посетители на предоставяни от читалището услуги;
- брой читатели ;
- брой нови книги и абонамент;
- брой предоставени услуги ;
- брой и качество на проведени празненства, концерти, чествания;
- брой организирани групи и постижения;
- брой участия в местни, регионални, национални изяви и конкурси;
- награди от участия в конкурси, фестивали и празници;
- брой кандидатстване и спечелени и финансирани проекти;
- поведени събрания – общи и на настоятелството.

- извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок.
- общ бюджет на читалището за предходната година.

8. МАТЕРИАЛНО – ТЕХНИЧЕСКА БАЗА :

Чрез участие в различни програми и финансиране от общинския бюджет ще се търсят начини за подобряване на материално-техническата база и създаване на оптимални условия за работа и занимания. Създаване на по-добри условия за работа в библиотеката, за посетителите и самодейците в читалището.

9. ФИНАНСИРАНЕ

- Субсидия от държавния бюджет за делегирани от държавата дейности съгласно чл.23 (1);
- Субсидия за дейност от Община Цар Калоян, съгласно чл.26а (3) от Закон за Народните Читалища;
- Собствени средства от регламентирана стопанска дейност и членски внос;
- Финансиране от спечелени проекти;
- Дарения;
- Управленски инициативи.

10. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧЕТ НА ПРОГРАМАТА

Срокът за изпълнение на Плана е в рамките на бюджетната 2024 година;
Съгласно чл. 26 а, ал. 4 от Закона за народните читалища Председателят на читалището представя в срок до 31.03.2025 г. пред Кмета на община Цар Калоян и Общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на Плана за изразходваните от бюджета средства през 2024г. При отчитане на дейностите в изпълнение на Плана ще бъдат отчетени и индикаторите за оценка на изпълнението.

Забележка: Плана е отворен за допълнения. То визира най-общите положения, залегнали в плана за работа през предстоящата 2024 година.

Промени по плана се съгласуват с читалищното настоятелство.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
НА НЧ „ Образование-1894»
Севинч Мустафа



С П И С Ъ К

на читалищното настоятелство и проверителната комисия

при Народно читалище "Образование 1894"

с.Езерче, общ.Цар Калоян, обл.Разград

I. Читалищно настоятелство:

1. Севинч Ибрям Мустафа
2. Хюсеин Мехмедов Топалов
3. Акиф Ахмедов Ахмедов
4. Кямиле Кямил Чиракова
5. Гюллю Арифова Ибишева

II. Проверителна комисия:

1. Гюлбие Адил Мураф
2. Юркие Алиш Чакър
3. Февкия Мехмед Аяр